

各小中学校長様

各支部長様
お手数ですが、増刷り・メール配信等により
全会員に配布願います。

30 都公中事研第 2 号

平成 30 年 6 月 20 日

東京都公立中学校事務職員会
会 長 新 井 一 正

平成 30 年度第 2 回学校事務研究会の開催について

平素より本会の活動に対しまして、ご理解とご協力をいただき厚くお礼申し上げます。

さて、標記の件につきまして下記のとおり開催いたしますので学校行事等校務ご多用の折とは存じますが、貴校事務職員の参加に特段のご配慮をいただきたくよろしくお願い申し上げます。

記

- 1 日 時 平成 30 年 7 月 27 日（金）午後 1 時 30 分より
場 所 プラスロジスティクス株式会社 東日本物流センター
埼玉県入間郡三芳町上富 1013
西武新宿線 航空公園駅東口より送迎バス
- 2 研修内容 「学校教材の使用における準備～受注～配送までのしくみ
プラスロジスティクス株式会社 東日本物流センター視察」
各学校の教材の使用に際して、発注から納品までの一連の業務を行うにあたって受注側のしくみを知ることで、より円滑な事務執行を目指していきます。
- 3 対 象 東京都義務制公立学校事務職員
- 4 担当役員 研修委員長 高畑 貴子 葛飾区立四ツ木中学校 TEL : 03-3693-4645
- 5 申込方法 都公中事 Web ページ「学校事務研究会」からの申し込みを原則とします。
及び締切 <https://tojimu.com/jh/jimukenkyu/>
ただし、Web ページでの申し込みが不可能な方のみ、FAX での申し込みをお願いします。（FAX 宛先は別紙のとおり）締切 平成 30 年 7 月 10 日（火）
- 6 申込定員 30 名程度
- 7 注意事項 * 申込者は原則全員受講決定とし、「参加通知書」の送付は省略します。
* 申込は先着順とし定員を超えた場合は、受講不可の方のみご連絡いたします。
* 当日は、**西武新宿線 航空公園駅 東口階段下に 12 時 50 分集合**
とします。（時間厳守）
* 当日は、工場内が暑く階段等の昇降があるため、動きやすい服装・靴での参加をお願いします。特に、女性のヒール利用は避けていただきます。
都公中事専用携帯電話 080-5698-2764

【FAX での申し込み用】

Web ページから申し込んだ方は、FAX 送信不要です。

参 加 申 込 書

7 月 27 日開催 第 2 回学校事務研究会 参加申込書

都公中事 Web ページからの申し込みにご協力お願いいたします。

<https://tojimu.com/jh/jimukenkyu/>



(右記 QR コードで、スマートフォンからも Web 申し込みが可能です)

Web から申し込みできない場合のみ、以下にご記入いただき、FAX にてお申し込みください。

支 部 名 _____

所 属 名 _____

参加者氏名 _____

送 付 先 墨田区立吾嬬立花中学校
事務室 一柳 克文 宛
FAX 03-3616-2237
申 込 期 限 平成 30 年 7 月 10 日 (火)